

LAPORAN KINERJA PELAYANAN JANUARI 2022



RSJD DR. ARIF ZAINUDDIN SURAKARTA
"Melayani Lebih Baik"



1

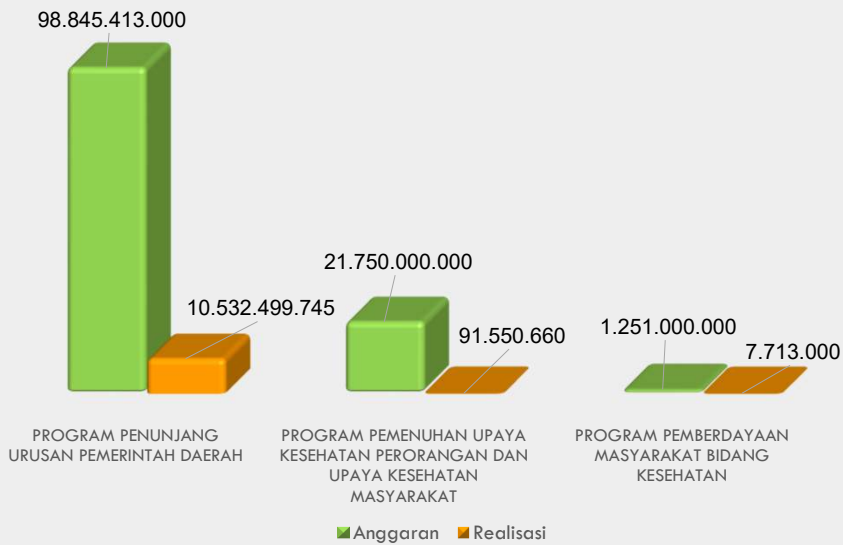


KINERJA ANGGARAN

- 01 REALISASI ANGGARAN PROGRAM
- 02 RINCIAN REALISASI KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN
- 03 REALISASI ANGGARAN BLUD

2

01 REALISASI ANGGARAN PROGRAM



ANGGARAN BELANJA

Rp 120.720.413.000

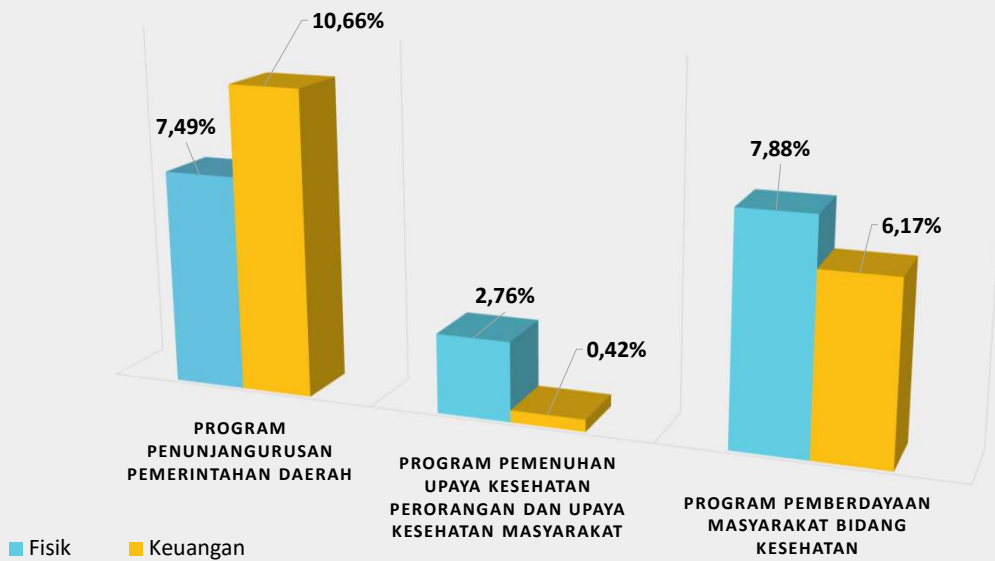
REALISASI

Rp 10.631.763.405

3



PRESENTASE REALISASI FISIK DAN KEUANGAN



4

02

RINCIAN REALISASI KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

NO	URAIAN	ANGGARAN	FISIK		KEUANGAN			
			Target s/d Bulan Ini	Realisasi s/d Bulan Ini	Target s/d Bulan Ini	Realisasi		
			K	K	Rp	Bulan Ini	s/d Bulan Ini	
						Rp	K	Rp
	RSJD SURAKARTA	120.720.413.000	6,40	6,64	7.716.860.214	10.631.763.405	8,81	10.631.763.405
P	PROGRAM PENUNJANGURUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	98.845.413.000	7,49	7,49	7.404.360.214	10.532.499.745	10,66	10.532.499.745
K	Administrasi Keuangan	62.845.413.000	7,42	7,42	4.664.060.214	4.449.023.703	7,08	4.449.023.703
SK	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN **	62.845.413.000	7,42	7,42	4.664.060.214	4.449.023.703	7,08	4.449.023.703
SSK	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	30.976.823.000	7,14	7,14	2.212.630.214	2.009.270.633	6,49	2.009.270.633
SSK	Penyediaan Tambahan Penghasilan ASN	31.868.590.000	7,69	7,69	2.451.430.000	2.439.753.070	7,66	2.439.753.070
K	Peningkatan Pelayanan BLUD	36.000.000.000	7,61	7,61	2.740.300.000	6.083.476.042	16,90	6.083.476.042
SK	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD**	36.000.000.000	7,61	7,61	2.740.300.000	6.083.476.042	16,90	6.083.476.042
SSK	Penyediaan Belanja Pegawai BLUD	8.000.000.000	7,69	7,69	615.300.000	524.600.000	6,56	524.600.000
SSK	Penyediaan Barang dan Jasa BLUD	25.500.000.000	8,33	8,33	2.125.000.000	5.558.876.042	21,80	5.558.876.042
SSK	Pengadaan Investasi Peralatan dan Mesin BLUD	980.000.000	0	0	-	-	0,00	-
SSK	Pengadaan Investasi Gedung dan Bangunan BLUD	1.000.000.000	0	0	-	-	0,00	-
SSK	Pengadaan Investasi Jalan, Jaringan dan Irigasi BLUD	500.000.000	0	0	-	-	0,00	-
SSK	Pengadaan Aset Tetap BLUD	20.000.000	0	0	-	-	0,00	-

5

RINCIAN REALISASI KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

NO	URAIAN	ANGGARAN	FISIK		KEUANGAN			
			Target s/d Bulan Ini	Realisasi s/d Bulan Ini	Target s/d Bulan Ini	Realisasi		
			K	K	Rp	Bulan Ini	s/d Bulan Ini	
						Rp	K	Rp
P	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	21.750.000.000	1,44	2,76	312.500.000	91.550.660	0,42	91.550.660
K	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	21.000.000.000	1,19	2,56	250.000.000	34.204.500	0,16	34.204.500
SK	Pengadaan Prasarana Fasilitas Layanan Kesehatan **	18.500.000.000	0,00	0,00	-	-	0,00	-
SSK	Pembangunan Gedung Lima Lantai Tahap 4	18.500.000.000	0	0	-	-	0,00	-
SK	Pengadaan Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan lainnya**	2.500.000.000	10,00	21,50	250.000.000	34.204.500	1,37	34.204.500
SSK	Penyediaan obat-obatan (DBHCHT)	1.000.000.000	0	25	-	-	0,00	-
SSK	Penyediaan makan minum pasien	1.000.000.000	25	25	250.000.000	-	0,00	-
SSK	Penyediaan Bahan Habis Pakai (DBHCHT)	350.000.000	0	0	-	-	0,00	-
SSK	Penyediaan Reagen (DBHCHT)	150.000.000	0	25	-	34.204.500	22,80	34.204.500
K	Penerbitan Izin Rumah Sakit kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	750.000.000	8,33	8,33	62.500.000	57.346.160	7,65	57.346.160
SK	Peningkatan Tata Kelola Rumah Sakit **	750.000.000	8,33	8,33	62.500.000	57.346.160	7,65	57.346.160
SSK	Penyediaan Honorarium & Premi BPJS pegawai harlep & PDGS	750.000.000	8,33	8,33	62.500.000	57.346.160	7,65	57.346.160

6

RINCIAN REALISASI KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

NO	URAIAN	ANGGARAN	FISIK		KEUANGAN			
			Target s/d	Realisasi s/d	Target s/d	Realisasi		
			Bulan Ini	Bulan Ini	Bulan Ini	Bulan Ini	s/d Bulan Ini	
			K	K	Rp	Rp	K	Rp
P	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	125.000.000	7,88	7,88	-	7.713.000	6,17	7.713.000
K	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	125.000.000	7,88	7,88	-	7.713.000	6,17	7.713.000
SK	Peningkatan Upaya Advokasi Kesehatan, Pemberdayaan, Penggalangan Kemitraan, Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi **	125.000.000	7,88	7,88	-	7.713.000	6,17	7.713.000
SSK	Terapi Kerja	25.000.000	8,40	8,40	-	-	0,00	-
SSK	Dropping Pasien Jiwa	14.000.000	8,57	8,57	-	425.000	3,04	425.000
SSK	Integrasi Pasien Jiwa	50.000.000	8,40	8,40	-	6.388.000	12,78	6.388.000
SSK	Home Visite dan Home Care Pasien	5.000.000	0,00	0,00	-	-	0,00	-
SSK	Penanganan Pasien Pasung	2.960.000	0,00	0,00	-	250.000	8,45	250.000
SSK	Kegiatan Kesehatan Jiwa Masyarakat	28.040.000	8,38	8,38	-	650.000	2,32	650.000

7

03 REALISASI ANGGARAN BLUD

NO	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI KEUANGAN	
			(Rp)	(%)
1	Penyediaan Belanja Pegawai BLUD	8.000.000.000	524.600.000	6,56
2	Penyediaan Barang dan Jasa BLUD	25.500.000.000	5.558.876.042	21,80
3	Pengadaan Investasi Peralatan dan Mesin BLUD	980.000.000	-	0,00
4	Pengadaan Investasi Gedung dan Bangunan BLUD	1.000.000.000	-	0,00
5	Pengadaan Investasi Jalan, Jaringan dan Irigasi BLUD	500.000.000	-	0,00
6	Pengadaan Aset Tetap BLUD	20.000.000	-	0,00

8



KINERJA PENDAPATAN

01

REALISASI PENDAPATAN
BLUD

02

REALISASI PENDAPATAN
PER KEGIATAN



9

01

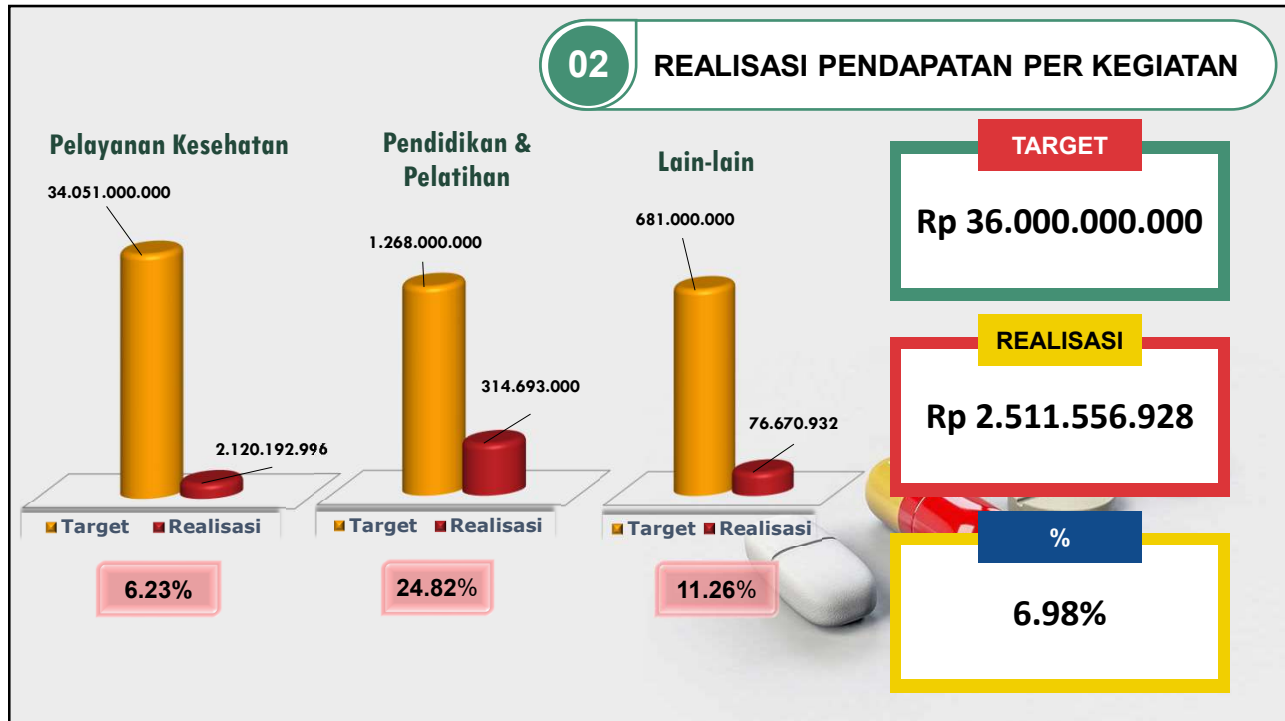
REALISASI PENDAPATAN BLUD

2.511.556.928

Jan



10



11



12

CAPAIAN KINERJA PELAYANAN

RAWAT JALAN

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	JUMLAH
1	PENGUNJUNG	4.008	4.008
2	KUNJUNGAN	6.199	6.199

RAWAT INAP

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	JUMLAH
1	KAPASITAS TT	340	340
2	PASIEN KELUAR	227	227
3	BOR (%)	40,81%	40,81%
4	LOS (Hari)	18	18
5	TOI	27,48	27,48
6	LAMA DIRAWAT	4.119	4.119
7	HARI PERAWATAN	4.301	4.301
8	PASIEN MENINGGAL	-	-

13

PELAYANAN BERDASARKAN CARA BAYAR

NO	CARA BAYAR	RAWAT INAP
		JAN
1	UMUM	26
2	NPBI	53
3	PBI	132
4	JKD	16
5	BKMKS	0

NO	CARA BAYAR	RAWAT JALAN
		JAN
1	UMUM	2.194
2	NPBI	628
3	PBI	1.140
4	JKD	46
5	BKMKS	0

14

KUNJUNGAN BERDASARKAN CARA BAYAR

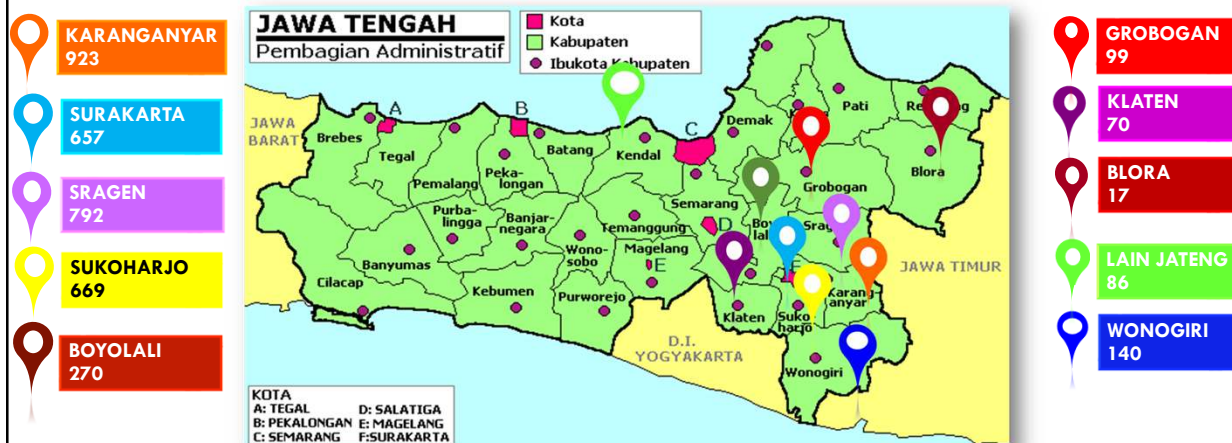
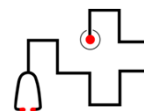
NO	KOTA ASAL	RAWAT INAP	
		JAN	
1.	SURAKARTA	27	
2.	WONOGIRI	25	
3.	SUKOHARJO	24	
4.	KARANGANYAR	30	
5.	SRAGEN	36	
6.	BOYOLALI	18	
7.	KLATEN	5	
8.	BLORA	12	
9.	GROBOGAN	2	
10.	LL JATENG	17	
11.	NGAWI	7	
12.	MAGETAN	2	
13.	MADIUN	4	
14.	PONOROGO	3	
15.	PACITAN	6	
16.	BOJONEGORO	2	
17.	LL JATIM	1	
18.	LL JATENG JATIM	6	

NO	KOTA ASAL	RAWAT JALAN	
		JAN	
1.	SURAKARTA	657	
2.	WONOGIRI	140	
3.	SUKOHARJO	669	
4.	KARANGANYAR	923	
5.	SRAGEN	792	
6.	BOYOLALI	270	
7.	KLATEN	70	
8.	BLORA	17	
9.	GROBOGAN	99	
10.	LL JATENG	86	
11.	NGAWI	72	
12.	MAGETAN	42	
13.	MADIUN	18	
14.	PONOROGO	17	
15.	PACITAN	23	
16.	BOJONEGORO	4	
17.	LL JATIM	27	
18.	LL JATENG JATIM	82	

15

RAWAT JALAN

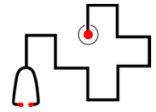
DATA WILAYAH CAKUPAN SURAKARTA & JAWA TENGAH



16

RAWAT JALAN

DATA WILAYAH CAKUPAN JAWA TIMUR



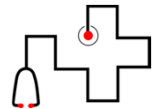
- LAIN JATIM
27
- NGAWI
72
- MAGETAN
42
- PONOROGO
17
- MADIUN
18
- PACITAN
23
- BOJONEGORO
4



17

RAWAT INAP

DATA WILAYAH CAKUPAN SURAKARTA & JAWA TENGAH



- KARANGANYAR
30
- SURAKARTA
27
- SRAGEN
36
- SUKOHARJO
24
- BOYOLALI
18

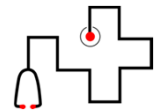


- GROBOGAN
2
- KLATEN
5
- BLORA
12
- LAIN JATENG
17
- WONOGIRI
25

18

RAWAT INAP

DATA WILAYAH CAKUPAN JAWA TIMUR



19

DIAGNOSIS 10 BESAR PENYAKIT RAWAT JALAN S/D JANUARI 2022

NO	DIAGNOSA	KODE	JUMLAH
1	Skizofrenia tak terinci	F20.3	1154
2	Skizofrenia paranoid	F20.0	291
3	Gangguan mental akibat kerusakan & disfungsi otak & penyakit fisik lainnya	F06.8	180
4	Skizofrenia residual	F20.5	124
5	Gangguan afektif bipolar, kini dalam remisi	F31.7	105
6	Gangguan afektif bipolar, tidak spesifik	F31.9	99
7	Skizofrenia lainnya	F20.8	94
8	Gangguan skizoaktif tipe depresif	F25.1	66
9	Gangguan aktivitas dan perhatian	F90.0	55
10	Gangguan skizoaktif tipe manik	F25.0	42

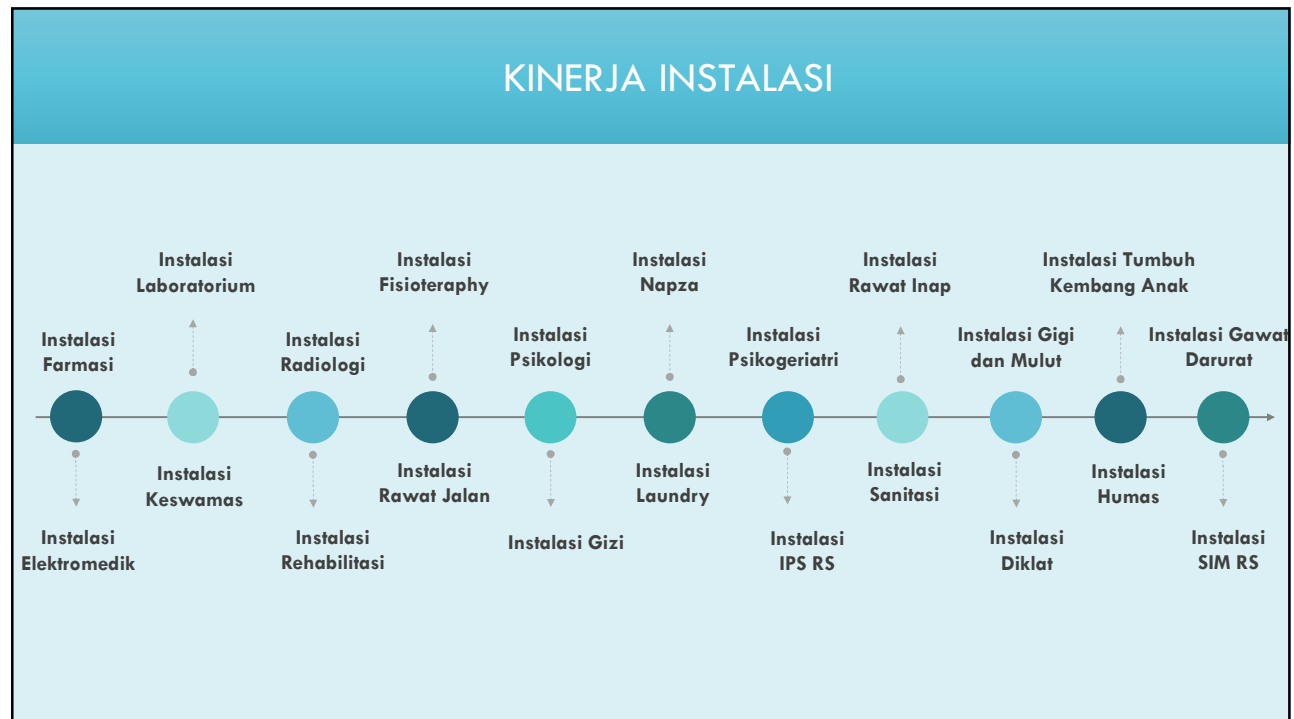
20

DIAGNOSIS 10 BESAR PENYAKIT RAWAT INAP S/D JANUARI 2022

NO	DIAGNOSA	KODE	JUMLAH
1	Skizofrenia tak terinci	F20.3	157
2	Skizofrenia paranoid	F20.0	13
3	Gangguan mental akibat kerusakan & disfungsi otak & penyakit fisik lainnya	F06.8	7
4	Gangguan psikotik polimorfik akut dengan gejala skizofrenia	F23.1	6
5	Gangguan afektif bipolar, episode kini manik dengan gejala psikotik	F31.2	5
6	Skizofrenia lainnya	F20.8	4
7	Gangguan psikotik akut dan sementara, tidak spesifik	F23.9	4
8	Episode depresi berat dengan gejala psikotik	F32.3	4
9	Skizofrenia hebefrenik	F20.1	3
10	Gangguan psikotik polimorfik akut tanpa gejala skizofrenia	F23.0	3

21

KINERJA INSTALASI



22

INSTALASI FARMASI

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	Pelayanan Obat Rawat Jalan	2.662
2	Pelayanan Obat Rawat Inap	1.340
3	Pelayanan Obat IGD	444

INSTALASI LABORATORIUM

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	Faeces Rutin	-
2	Hematologi	317
3	Hematologi Sederhana	-
4	Kimia Klinik	1.699
5	Pemeriksaan Narkoba	3.200
6	Urine Analisa	59
7	Serologi	-
8	Mikrobiologi	-
9	Imunologi	-
10	Imunoserologi	566



23

INSTALASI RADIOLOGI

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	Cranium AP/LAT	-
2	Thorax AP/LAT	55
3	Abdomen	-
4	BNO	-
5	Cervical AP/LAT/OBLIQ	1
6	Vert Thoracal	-
7	Vert Thoracolumbal	-
8	Vert Lumbalis	-
9	Vert Lumbosacral	-
10	Os Sacrum	-
11	Os Coccygeus	-
12	Extremitas Superior	-
13	Extremitas Inferior	6
14	Colon In Loop	-
15	IVP	-
16	USG	6
17	Panoramic	-
18	Pelvis/ Hip Joint	-
19	BMD	-
20	CT Scan	3

24

INSTALASI FISIOTERAPI

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
Sederhana A		
1	Exercise Therapy	2
2	Asesmen Fisioterapi	5
3	Static Bicycle	1
4	Class Exercise	7
5	Treadmill	1
Sederhana B		
1	Elektrical Stimulation	0
2	Infrared Lokal	3
3	Tens	0
4	Pijat Bayi	0
Sederhana C		
1	Mwd	5
2	Cryotherapy	1
3	Swd	4
4	Ultrasound Therapy	6
5	Parafin Bath	0
Kecil A		
1	Infra Red General	0
Kecil B		
1	Exercise Therapy General	1
Kecil C		
1	Swt	0
2	Traksi L/C	0

25

INSTALASI NAPZA

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	Konseling Napza	
2	Konseling Psikologi	
3	Konseling Keluarga	
4	Rehabilitasi/ TAK	
5	Fisioterapi	
6	Psikoterapi Supportif	
7	CBT	
8	Brief Intervention	
9	Motivasi Interview	
10	Psikologi	
11	Okupasi Terapi	
12	ECT	

26

INSTALASI PSIKOGERIATRI

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	TAK/Penkes	-
2	Akomodasi	-
3	CDT	-
4	Intensif Care	78
5	High Care	44
6	Maksimal Care	-
7	Minimal Care	-
8	Pasang O2	1
9	Perawatan Luka Bersih	-
10	Perawatan Luka Infeksi	-
11	Halusinasi	13
12	RPK	1

27

INSTALASI RAWAT INAP

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	Penanganan pasien akut	200
2	Penanganan pasien sub akut	0
3	Penanganan pasien melarikan diri	1
4	Penanganan pasien meninggal dunia/ mati	0
5	Penanganan pasien percobaan bunuh diri	0
6	Penanganan pasien yang dipindahkan ke ruang fisik dan akut	15
7	Penanganan pasien yang dirujuk ke RS lain	2
8	Insiden Patient Safety	0
9	Insiden Infeksi Nosokomial	0
10	Penanganan pasien alergi obat	0
11	Penanganan pasien masuk dengan PGOT/Pasung/ PMI/Integrasi Baresos	67
12	Penanganan pasien Visum	0
13	Pasien pulang paksa	1

28

INSTALASI PSIKOLOGI

NO	KEGIATAN	BULAN
		JAN
1	Psikometri	
	a. Psikometri rawat Inap	-
1	Psikometri kiriman Dokter	-
2	Konsultasi Psikologi	-
3	Terapi Psikologi	-
4	Visum	-
	b. Psikometri Rawat jalan	
1	Pembuatan SK Sehat Jiwa	1.062
2	Psikometri kiriman Dokter	-
3	Visum	-
4	Tes Bakat Minat/Tes Kenal Diri	1
5	Psikotes Individual/Klasikal	-
6	Tes Intelegensi/IQ	-
7	Tes Kesiapan Sekolah	1
8	Tes Seleksi Karyawan	1
9	Konseling Psikolog	8
10	Terapi Psikologi	-

29

INSTALASI PSIKOLOGI

NO	KEGIATAN	BULAN
		JAN
2	Narasumber	
	a. Penyuluhan/Ceramah	-
	b. Juri Balita	-
	c. Bakti Sosial	-
	1 Pesta Rakyat	-
	2 Bakti Sosial	-
3	Training atau Pelatihan psikologi	
4	Lintas unit kerja	-
	a. Family Support Group	-
	b. Terapi kelompok	-
	c. Seleksi rehabilitasi	45
	d. Pendampingan	-
	e. RRI	-
	f. Home Visit	-
	g. Terapi relaksasi kelompok bagi petugas covid-19	-
5	Psikologi Mobile	10

30

INSTALASI GIGI & MULUT

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	Tumpatan Gigi Tetap	7
2	Tumpatan Gigi Sulung	1
3	Tumpatan Gigi Sementara	2
4	Pengobatan Pulpa	0
5	Pencabutan Gigi Tetap	3
6	Pencabutan Gigi Sulung	0
7	Pengobatan Periodontal	5
8	Pengobatan Abses	4
9	Pembersihan Karang Gigi	1
10	Lain-lain	24
11	Topical Flour Aplikasi	1

31

INSTALASI TUMBUH KEMBANG ANAK

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
TERAPI		
1	Psikotes / Psikometri	-
2	Psikolog - Kompleks (> 1 jam)	-
3	Psikolog - Sedang (1/2 - 1 jam)	-
4	Psikolog - Sederhana (< 1/2 jam)	-
TERAPI WICARA		
1	Fungsi Bahasa	71
2	Fungsi Bicara / Laku	71
3	Oromotor	-
4	Fungsi Menelan	-
5	Suara	-
6	DII	-
TERAPI OKUPASI		
1	Snooslen Room	-
2	Sensory Integrasi	22
3	Latihan aktifitas kehidupan sehari-hari	28
4	Proper Body Mekanik	13
5	Pembuatan Alat Lontar dan Adaptasi Alat	-
6	Latihan Rileksasi	-
7	Analisa & Intervensi, Persepsi, Kognitif, Psikomotor	57
8	Terapi Modalitas	-
9	Terapi Pedagogi	33
10	Terapi Orthopedagoge	-
11	Terapi Biofeedback	-
12	Terapi Neurofeedback	21
13	FM (Fine Motor)	51
14	DII	2

32

 **INSTALASI GAWAT DARURAT**

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	Perawatan Luka Baru	-
2	Perawatan Luka Lama	-
3	Hecting < 5	-
4	Hecting > 5	-
5	Hecting up	-
6	Askep Critical Care	302
7	Pelayanan 1 hari rawat	-
8	Penggunaan Ambulance	-
9	Pemasangan NGT	21
10	Pemasangan DC	-
11	Pemakaian Oksigen	1
12	Pemasangan Infus	-
13	EKG	79
14	Ekstraksik Kuku	-
15	Nebulizer	-
16	Kateter	1
17	Penjemputan pasien (payjem)	19

33

 **INSTALASI ELEKTROMEDIK**

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	ECT KONVESIONAL	0
2	MECTA	21
3	EKG	9
4	EEG	15
5	STRESS ANALISER	0
6	TMS	8
7	EMG	0
8	BRAIN MAPPING	2

34



INSTALASI KESWAMAS

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN	
		JAN	
		KEG	PAS
PROMOSI KESEHATAN			
1	Penyuluhan media radio	2	1.200
2	Penyuluhan Kesehatan Jiwa ke masyarakat	1	50
3	Family Support Group	0	0
4	Konsultasi keluarga pasien	13	13
5	Kunjungan ke rumah pasien	0	0
6	PKRS di rawat jalan	4	206
7	Pembuatan Media Penyuluhan	11	1.086
8	Pembentukan Wilayah Binaan	1	10
INTEGRASI PELAYANAN KESEHATAN JIWA		4	20
KERJASAMA LINTAS SEKTOR			
1	Penerimaan PGOT	0	7
2	Penerimaan pasien panti	0	6
3	Penjemputan pasien pasung	1	16
4	Pengarusutamaan Gender	0	0
5	Rapat Koordinasi Lintas Sektor	3	165
6	Pelatihan Kader Kesehatan	0	0
7	UPSK	0	0

35

JENIS KEGIATAN	JAN	
Pasien Laki-laki		
a. Okupasi Terapi Kerja Peternakan/Perikanan	13	
b. Okupasi Terapi Kerja Cuci Motor	0	
c. Okupasi Terapi Kerja Kewirausahaan	0	
d. Okupasi Terapi Pertanian	26	
e. Okupasi Terapi kebersihan Lingkungan	17	
f. Terapi Kerja Kriya	14	
g. Terapi Kerja Membuat Telur Asin	0	
Pasien Perempuan		
a. Okupasi Terapi Kerja Menyulam/Menjahit	5	
b. Okupasi Terapi Kerja Memasak	15	
c. Okupasi Terapi Kerja Membuat Telur Asin	0	
d. Okupasi Terapi Kerja Rumah Tangga	0	
e. Okupasi Terapi Kerja Mainan Anak	0	
f. Okupasi Terapi Kerja Kerajinan Tangan	6	
g. Terapi Kerja Kriya	16	
h. Terapi Kerja kebersihan Lingkungan	8	
Okupasi Terapi		
	L	P
a. Okupasi Terapi Kelompok Aktivitas	6	10
b. Okupasi Terapi Kelompok Ekspresi	15	0
c. Okupasi Terapi Kelompok Asertif	17	0
d. Okupasi Terapi Kelompok Interaksi Sosial	2	4
e. Okupasi Terapi Kelompok Pemecahan Masalah	15	0
f. Okupasi Terapi Kelompok Manajemen Stress	13	4
g. Okupasi Terapi Kelompok Relaksasi	10	3

INSTALASI REHAB PSIKOSOSIAL

JENIS KEGIATAN	JAN	
	L	P
Modalitas		
a. Okupasi Terapi Musik	82	37
b. Okupasi Terapi Bermain	0	0
c. Okupasi Terapi Gerak	43	17
Terapi Agama	86	39
Terapi Kelompok Sosial	40	15
Terapi Rekreasi	0	0
Terapi ADL	47	12
Terapi Family Gathering	0	0
Terapi Day Care	17	4
Home Visit	0	0

36

INSTALASI LAUNDRY

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	Pencucian Linen Non Infeksius	3.265
2	Pencucian Linen Infeksius	2.579
3	Pencucian Linen Umum	260
4	Pencucian Ulang	5
5	Perbaikan Linen Rusak	68
6	Afkir Linen Rusak	39

37

INSTALASI IPS RS MEDIS

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN
		JAN
1	Pemeliharaan rutin Alat Medis	
	a. Preventif	152
	b. Korektif / Perbaikan	29
2	Kalibrasi Internal	9
3	Pemeliharaan oleh P III	
	Kalibrasi Eksternal Alat Medis	-
	Uji Kesesuaian	-
	Penggantian Spare Part	2

INSTALASI IPS RS NON MEDIS

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN
		JAN
1	Pemeliharaan rutin Alat Medis	
2	Pemeliharaan rutin Peralatan Elektronika dan Komunikasi	34
3	Pemeliharaan rutin Peralatan Listrik dan Air	40
4	Pemeliharaan rutin peralatan Laundry dan Kitchen	2
5	Perbaikan Alat Medis	-
6	Perbaikan Elektronika dan Komunikasi	50
7	Perbaikan Listrik dan Air	62
8	Perbaikan Laundry dan Kitchen	0
9	Perbaikan dan Pemeliharaan oleh Pihak Ketiga	
	- Perbaikan AC	26
	- Perbaikan Telepon	-
	- Perbaikan Kitchen	-
	- Perbaikan pompa IPAL (Sanitasi)	-

38



INSTALASI RAWAT JALAN

NO	KEGIATAN/ TINDAKAN	JAN
1	Pemeriksaan pasien	
	- Klinik Jiwa Dewasa	2.248
	- Klinik NAPZA	7
	- Klinik Geriatri	172
	- Klinik Mediko Legal	1.175
	- Penerbitan SK Bebas Narkoba	997
	- Penerbitan Sk Sehat Jiwa	1.116
	- Penerbitan Sehat Fisik	1.082
	- Penerbitan SK Sakit Jiwa	5
	- Pemeriksaan Visum et Ripertum	7
	- Klinik Anak	3
	- Klinik Saraf	43
	- Klinik Kulit dan Kelamin	14
	- Klinik Penyakit Dalam	18
	- Klinik Kandungan & Kebidanan	-
	- Klinik Rehabilitasi Medik	-
2	Tindakan	
	- Sunfik	132

39



INSTALASI GIZI

NO	JENIS KEGIATAN	JAN
1	Permintaan makanan pasien rawat inap	
	Jumlah Porsi	12.816
	Jumlah Orang	4.272
2	Survey Diet Pasien	
	Jumlah Porsi	5.265
	Jumlah Orang	1.755
3	Pelayanan Edukasi	224
	Pelayanan Konsultasi	1
4	Asesment Awal pasien baru	
	Tepat	261
	Tidak tepat	-

40

INSTALASI SANITASI

JENIS KEGIATAN	JAN
a. Penyehatan Media Air	
1 Pemantauan terhadap Sarana dan Kuantitas Air Minum 6 bulan sekali.	0
2 Pemantauan terhadap Sarana dan Kuantitas Air Higien Sanitasi 6 bulan sekali.	0
3 Pemeriksaan Parameter Kimia dan Fisik Air Minum sesuai dengan Permenkes 492 Tahun 2010 tentang Persyaratan Kualitas Air Minum setiap 6 bulan pada Air Minum Inst Gizi, Air Minum Ruang Pengolahan Inst Gizi, Water Purifier Bangsal Sembodro, Water Purifier Bangsal Nakula, Water Purifier Bangsal Larasati, Water Purifier Bangsal Gatokoco, Water Purifier Inst Gigi dan Mulut, Kantin Dharma Wanita, Kantin Gizi, Kantin Gedung Olahraga, dan Teh Poci.	0
4 Pemeriksaan Parameter Biologi Air Minum sesuai dengan Permenkes 492 Tahun 2010 tentang Persyaratan Kualitas Air Minum setiap 1 (satu) bulan sekali pada Air Minum Inst Gizi, Air Minum Ruang Pengolahan Inst Gizi, Water Purifier Bangsal Sembodro, Water Purifier Bangsal Nakula, Water Purifier Bangsal Larasati, Water Purifier Bangsal Gatokoco, Water Purifier Inst Gigi dan Mulut, Kantin Dharma Wanita, Kantin Gizi, Kantin Gedung Olahraga, dan Teh Poci.	6
5 Pemeriksaan Parameter Kimia dan Fisik Air Higien Sanitasi sesuai dengan Permenkes 32 Tahun 2017 Tentang Standar Baku Mutu Kesehatan Lingkungan Dan Persyaratan Kesehatan Air Untuk Keperluan Higien Sanitasi, Kolam Renang, Solus Per Aqua, Dan Pemandian Umum setiap 6 (enam) bulan sekali pada Ground Tank, Inst Laundry, Inst Laboratorium, Inst Farmasi, dan Inst Gizi.	0
6 Pemeriksaan Parameter Biologi Air Higien Sanitasi sesuai dengan Permenkes 32 Tahun 2017 Tentang Standar Baku Mutu Kesehatan Lingkungan Dan Persyaratan Kesehatan Air Untuk Keperluan Higien Sanitasi, Kolam Renang, Solus Per Aqua, Dan Pemandian Umum setiap 1 (satu) bulan sekali pada Ground Tank, IGD, dapur gizi (Inst Gizi), sterilisasi (Inst Gigi Mulut), Inst Laundry, Inst Laboratorium, kantin, dan poliklinik gigi.	6
7 Pemeriksaan bakteri Legionella spp Air untuk kegunaan khusus dan tanggap darurat rumah sakit setiap 1 (satu) kali setahun pada air panas, pencucian mata (eye washer) dan pencucian badan (body washer).	0
8 Pemeliharaan pembersihan fasilitas pengolahan air dan tanggap darurat rumah sakit setiap minggu pada Air Minum Ruang Pengolahan Inst Gizi, Water Purifier Bangsal Sembodro, Water Purifier Bangsal Nakula, Water Purifier Bangsal Larasati, Water Purifier Bangsal Gatokoco, Water Purifier Inst Gigi dan Mulut, Eye Washer TPS B3, Eye Washer TPS LB3, Eye Washer Laboratorium, Eye Washer Inst Sanitasi, dan Eye Washer Laundry.	5
9 Desinfeksi air bersih pada tandon reservoir air bersih (ground tank dan tandon laundry) seminggu 2 kali.	4
10 Pengukuran sisa khlor, pH dan kekeruhan air bersih setiap hari pada titik yang dicurigai rawan pencemaran pada Ground tank, Rehabilitasi, Instalasi Gizi dan Laundry.	21
11 Melakukan pembersihan, pengurusan, pembilasan menggunakan desinfektan dengan dosis yang disyaratkan pada tangki penampungan air untuk keperluan higien dan sanitasi dilakukan setiap 6 (enam) bulan.	0
12 Monitoring air debit air bersih, mencatat pada alat ukur debit dan melakukan penghitungan satuan penggunaan air kegunaan higien dan sanitasi per tempat tidur per hari.	21
13 Mengecek ketersediaan volume air kegunaan higien dan sanitasi dalam tangki	4

41

b.	Penyehatan Media Udara	JAN
	1 Pengukuran suhu pada Inst Laboratorium, Radiologi, Sterilisasi, Dapur Inst Gizi, IGD, bangsal dan Administrasi.	10
	2 Pengukuran kelembaban pada Inst Laboratorium, Radiologi, Sterilisasi, Dapur Inst Gizi, IGD, bangsal dan Administrasi.	9
	3 Pengukuran aliran dan tekanan udara ruangan pada Inst Laboratorium, Radiologi, Sterilisasi, Dapur Inst Gizi, IGD, bangsal dan Administrasi.	0
	4 Pengukuran Pencahayaan pada Bangsal, Rawat Jalan, IGD, Anestesi (ECT), Laboratorium, Sinar X (Radiologi), Koridor, Tangga, Administrasi/Kantor, Gudang Alat, Farmasi, Dapur (Inst Gizi), Ruang Cuci (Inst Laundry), Toilet, dan ruang Isolasi.	16
	5 Pengukuran Kebisingan pada bangsal, Anestesi (ECT), Laboratorium, Sinar X (Radiologi), Koridor, Tangga, Kantor/Loby, Gudang Alat, Farmasi, Dapur (Inst Gizi), Ruang Cuci (Inst Laundry), Ruang Isolasi, Ruang Poli Gigi dan Ambulan.	19
	6 Pemantauan kualitas kimia udara ruang 1 (satu) kali setahun.	0
c.	Penyehatan Media Tanah	
	Pemantauan terhadap penurunan kualitas tanah 6 bulan sekali.	0

42

d. Penyehatan Pangan Siap Saji		JAN
1	Pengisian IKL Instalasi Gizi (jasaboga golongan B) sesuai dengan Permenkes Nomor 1096 Tahun 2011 Tentang Higiene Sanitasi Jasaboga 6 bulan sekali.	0
2	Pemeriksaan terhadap fungsi lemari pendingin seminggu sekali.	4
3	Pengecekan tempat penyimpanan contoh pangan jadi (food bank sampling) yang disimpan dalam jangka waktu 3 x 24 jam setiap seminggu sekali.	4
4	Pemeriksaan angka kuman E Coli pada pangan siap saji sebulan sekali (Nasi, sayur, lauk hewani, lauk nabati, buah, makanan ringan dan minuman).	7
5	Pemeriksaan angka kuman E Coli pada bahan pangan yang mengandung protein tinggi (Daging dan Telur).	1
6	Pemeriksaan angka total kuman E Coli pada alat pangan setiap 6 bulan sekali (Piring, sendok, mangkok, lepek, gelas).	0
7	Pemeriksaan angka total kuman dan angka kuman E Coli pada alat masak setiap 6 bulan sekali (Wajan, Panci, Serok, Sotel, Telenan dan Pisau).	0
8	Pengusulan Sertifikat Jasa Boga Golongan B.	0
9	Pemeriksaan angka kuman tangan setiap 6 bulan sekali pada petugas Inst Gizi.	0
e. Penyehatan Sarana dan Bangunan		
1	Pemantauan Sanitasi Ruang dan Bangunan untuk seluruh ruang dan Bangunan.	56
2	Pemantauan Pemeliharaan Taman Dan Lingkungan luar gedung untuk seluruh area RS.	94
3	Pengisian Checklist Kesehatan Sarana dan Bangunan sesuai IKL Permenkes 7 tahun 2019 setiap 6 bulan sekali.	0

43

2. Pengamanan dilakukan terhadap limbah dan radiasi		JAN
a. Penyelenggaraan Pengamanan Limbah		
1	Penyelenggaraan Pengamanan Limbah Padat Domestik dengan Pemantauan pengelolaan sampah/ limbah non medis padat sebulan sekali.	1
2 Pengamanan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3).		
	a)Pengiriman laporan limbah B3 setiap 3 bulan sekali.	0
	b)Pemantauan pengelolaan limbah medis padat infeksius sebulan sekali.	1
	c)Pengawasan Penanganan Limbah B3.	21
	d)Register serah terima limbah padat infeksius dari ruangan ke petugas khusus sampah Infeksius setiap hari.	31
	e)Register serah terima limbah padat infeksius dari petugas khusus sampah Infeksius ke petugas Instalasi Sanitasi setiap hari.	31
	f)Register serah terima limbah B3 dari ruangan ke petugas Instalasi Sanitasi sebulan sekali.	31
	g)Serah terima limbah B3 dengan pihak rekanan sebulan sekali.	4

44

3	Penyelenggaraan Pengamanan Limbah Cair	JAN
	a)Pengambilan sampel untuk pemeriksaan kualitas air limbah di Laboratorium terakreditasi sebulan sekali.	1
	b)Pengiriman laporan hasil uji laboratorium limbah cair kepada instansi pemerintah 3 bulan sekali.	1
	c)Pemeliharaan IPAL internal dilakukan setiap hari.	21
	d)Pemeliharaan IPAL internal kerja sama dengan pihak rekanan setiap 6 bulan sekali.	0
	e)Melakukan swapantau harian air limbah dengan parameter minimal DO, suhu, debit dan pH.	21
	f)Desinfeksi air limbah seminggu sekali.	4
4	Pengamanan Limbah Gas	
	a)Pemeriksaan emisi gas buang dari cerobong genset setahun sekali.	0
	b)Pemeriksaan udara ambien dihalaman luar rumah sakit setahun sekali.	0
	c)Pengiriman laporan hasil uji atau pengukuran laboratorium limbah gas kepada Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan, Dinas Lingkungan Hidup atau Badan Pengelolaan Lingkungan Hidup dan dinas kesehatan pemerintah daerah provinsi atau dinas kesehatan pemerintah daerah kota Surakarta sesuai Kepmenkes 7 tahun 2019, minimal setiap 1 kali setahun.	0
	b. Pengamanan Radiasi. Pengisian Checklist Pengamanan Radiasi 6 bulan sekali	1

45

3. Pengendalian terhadap vektor dan binatang pembawa penyakit	JAN
a. Penghitungan angka kepadatan vector.	0
b. Penghitungan Angka kepadatan untuk binatang pembawa penyakit.	0
c. Melaksanakan pengendalian serangga, tikus dan binatang lainnya secara berkala terutama saat terjadi peningkatan populasi.	25
d. Melakukan Pengendalian Vektor dan Binatang Pengganggu Lainnya.	25
e. Pengawasan Pengendalian Vektor dan Binatang Pengganggu Lainnya.	25
f. Evaluasi Pengendalian Vektor dan Binatang Pengganggu Lainnya	1

46

4. Upaya Pengawasan		
a.	Linen (Laundry)	JAN
1	Pengisian checklist pelaksanaan pengelolaan linen 6 bulan sekali.	4
2	Pemantauan penggunaan APD (masker, sarung tangan, apron, sepatu boot, penutup kepala) Petugas Laundry seminggu sekali.	0
3	Pengusulan pemeriksaan kesehatan secara berkala petugas laundry.	0
4	Pengusulan imunisasi hepatitis B petugas laundry setiap 6 (enam) bulan sekali.	2
5	Pemeriksaan angka kuman (Usap linen bersih) pada IGD, Inst Laundry dan Inst Gizi (3) setiap 6 bulan sekali.	0
b.	Pengawasan Proses Dekontaminasi Melalui Disinfeksi dan Sterilisasi	
1	Pengisian checklist monitoring pelaksanaan dekontaminasi melalui desinfeksi dan sterilisasi sebulan sekali.	4
2	Pemantauan kualitas hasil sterilisasi (Usap alat medis) 6 bulan sekali pada ruang IGD (gunting, pinset, kom, pada ruang I Gigi (tang, exavator, pinset, bein, sonde, scaler) dan pada ruang ECT (opa, bite block, bite block oval, elektroda, face mouth	0
c.	Pengawasan Kegiatan Konstruksi/Renovasi Bangunan Rumah Sakit	
1	Melaksanakan Pengawasan Keselamatan dan Kesehatan Kerja Fasilitas Kesehatan Lingkungan.	0
2	Pengawasan Kegiatan Kontruksi atau Renovasi Bangunan Rumah Sakit).	0
d.	Pengawasan Rumah Sakit Ramah Lingkungan	0

47

SUB BAGIAN DIKLITBANG		
KEGIATAN		
NO	KEGIATAN	JAN
1	PENGELOLAAN ASRAMA (ORANG)	294
2	PRAKTEKAN (ORANG)	602
3	DOKTER MUDA (ORANG)	0
4	MAGANG (ORANG)	0
5	PRAPENELITIAN (ORANG)	11
6	PENELITIAN (ORANG)	3
7	KUNJUNGAN (ORANG)	0
8	SURAT KETERANGAN	457
9	MOU (DOKUMEN)	0
10	DIKLAT INTERNAL (PESERTA)	44
11	DIKLAT EKSTERNAL (PESERTA)	2
PENINGKATAN MUTU SDM		
NO	INDIKATOR	JAN
1	Persentase pegawai yang mengikuti pelatihan/ BinteK selama jam/ tahun (%)	0,34%

48

**INSTALASI HUMAS & PEMASARAN**

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN
		JAN
1	Menyiapkan surat kabar untuk bacaan diruang tunggu	2
2	Menerima dan menyambungkan telepon	171
3	Membuat laporan tertulis penyampaian informasi Pembina Apel beserta sosialisasi dari bidang terkait pada tiap apel pagi	15
4	Melaksanakan dan menyiapkan keperluan kegiatan survey kepuasan pelanggan	
	a. Rawat Jalan (Lembar)	216
	b. Rawat Inap (Lembar)	216
	c. Instalasi Farmasi (Responden)	60
	d. Instalasi Lain (Responden)	540
5	Menyiapkan blangko kotak saran (Lembar)	135
6	Menyiapkan leaflet dan kebutuhan promosi RS (Instalasi)	20

49

**INSTALASI HUMAS & PEMASARAN**

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN
		JAN
7	Cetak Leaflet	
	a. Leaflet Lama	-
	b. Leaflet Edukasi	-
	c. Leaflet Instalasi	2
	d. MMT & Banner	2
8	Pemasaran ke Instansi Pemerintah dan Swasta	-
9	Input Data & pengetikan tugas Instalasi Humas & Pemasaran	
	a. Pengajuan Foto Twitter, Web, Facebook, Instagram dan Path	18
	b. Laporan Kegiatan Humas	7
	c. Jadwal Penugasan Inspektur Apel	-
10	Menyampaikan informasi kedinasan dalam bentuk SMS Gateway	6
11	Pemberian informasi & pelayanan kepada pelanggan (Customer)	125

50

INSTALASI HUMAS & PEMASARAN

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN
		JAN
12	Membuat jadwal penugasan Inspektur & Pembina Apel	59
13	Dokumentasi Foto dan Video	18
14	Publikasi Media Sosial	45
15	Input materi pelayanan RS dan Info Publik di Website	2

51

INSTALASI SIM RS

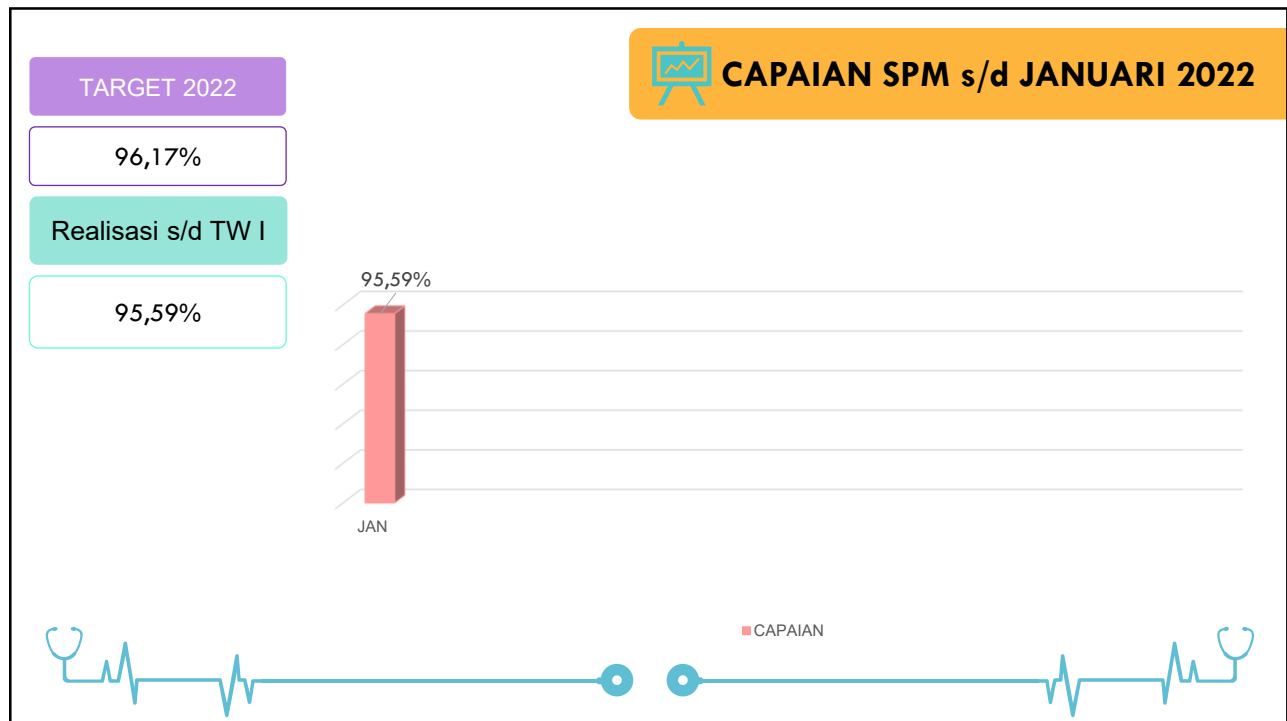
NO	JENIS KEGIATAN	BULAN
		JAN
1	Pengelolaan perangkat lunak (software)	39
2	Pengelolaan perangkat keras (hardware)	34
3	Perbaikan Printer	73
4	Pengelolaan jaringan	22
5	Pencadangan data (backup)	18
6	Programming	6
7	Pemeliharaan rutin komputer	16
8	CCTV	1

52

STANDAR PELAYANAN MINIMAL



53



54

IGD

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Kemampuan menangani anak dan dewasa	life saving 100%	100	100
2. Jam buka pelayanan Gawat Darurat	24 Jam	100	100
3. Pemberi Pelayanan gawat darurat yang bersertifikat yang masih berlaku BLS/PPGD/GELS/ALS	100%	100	100
4. Ketersediaan tim penanggulangan bencana	1 Tim	100	100
5. Waktu tanggap pelayanan Dokter di Gawat Darurat	≤ 5 menit terlayani setelah pasien datang	100	100
6. Kepuasan Pelanggan	≥ 70 %	Periode Analisis Tiap 3 Bulan	
7. Kematian Pasien < 24 Jam	≤ 2 %	0	100
8. Pasien dapat ditenangkan dalam waktu ≤ 48 Jam	100%	100	100
9. Tidak adanya pasien yang diharuskan membayar uang muka	100%	100	100



55

RAWAT JALAN

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Dokter pemberi pelayanan di Poliklinik Spesialis	100% Dokter Spesialis	100	100
2. Ketersediaan Pelayanan di Rawat Jalan	a. Anak Remaja b. NAPZA c. Gangguan Psikitik d. Gangguan Neurotik e. Mental Retardasi f. Mental Organik g. Psikogeriatri	NAPZA, Gangguan Psikitik, Gangguan Neurotik, Mental Retardasi, Mental Organik, Psikogeriatri, Anak Remaja	100

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
3. Jam buka pelayanan 08.00 s/d 13.00 Setiap Hari Kerja kecuali Jumat : 08.00 s/d 11.00; dan Sabtu : 08.00 s/d 12.00	100%	100	100
4. Waktu tunggu di Rawat Jalan	≤60 Menit	39,77 Menit	100
5. Kepuasan Pelanggan	≤90%	Periode Analisis Tiap 3 Bulan	



56

RAWAT INAP

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Pemberi Pelayanan di Rawat Inap	a. Dokter Spesialis dan Dokter Umum	Periode Analisis Tiap 6 Bulan	
	b. Perawat minimal pendidikan D3	Periode Analisis Tiap 6 Bulan	
2. Dokter penanggung jawab pasien rawat inap	100%	100	100



57

RAWAT INAP

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
3. Ketersediaan Pelayanan rawat inap	rawatNAPZA, Gangguan Psikotik, Gangguan Neurotik, Gangguan Mental Organik.	Pelayanan kesehatan jiwa anak dan remaja, NAPZA, Gangguan psikotik, gangguan neurotic, Mental Retardasi, Mental Organik, Psikogeriatri, Tumbuh Kembang Anak.	100
4. Jam Visite Spesialis	Dokter 08.00 s/d 14.00 setiap hari kerja	100	100



58

RADIOLOGI

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Waktu Tunggu Hasil Pelayanan Thorax Foto	≤ 3 Jam	14,2 Menit	100
2. Pelaksana Ekspertisi	Dokter Spesialis Radiologi	100	100
3. Kejadian Kegagalan Pelayanan Rontgen	Kerusakan foto ≤ 2 %	0	100
4. Kepuasan Pelanggan	≥ 80 %	Periode Analisis Tiap 3 Bulan	

LABORATORIUM PATOLOGI KLINIK

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Waktu tunggu hasil pelayanan laboratorium	≥ 140 menit (kimia darah dan darah rutin)	58,97 Menit	100
2. Pelaksana ekspertisi	Dokter Sp. PK	100	100
3. Tidak Adanya Kesalahan Penyerahan Hasil Pemeriksaan Laboratorium	100%	100	100
4. Kepuasan Pelanggan	≥ 80 %	Periode Analisis Tiap 3 Bulan	



59

REHABILITASI MEDIK

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Kejadian Drop Out Pasien Terhadap Pelayanan Rehabilitasi Medik Yang Direncanakan	≤ 50%	4,76	100
2. Tidak Adanya Kejadian Kesalahan Tindakan Rehabilitasi Medik	100%	100	100
3. Kepuasan Pelanggan	≥ 80 %	Periode Analisis Tiap 3 Bulan	

FARMASI

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. a. Waktu Tunggu Pelayanan Obat Jadi	≤ 30 menit	14 Menit	100
b. Waktu Tunggu Pelayanan Obat Racikan		28 Menit	100
2. Tidak Adanya Kesalahan Pemberian Obat	100%	100	100
3. Kepuasan Pelanggan	≥ 80 %	Periode Analisis Tiap 3 Bulan	
4. Penulisan Resep Sesuai Formularium	100%	100	100



60

GIZI

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Ketepatan Waktu Pemberian Makanan Kepada Pasien	≥ 90%	100	100
2. Sisa Makanan Yang Tidak Termakan Oleh Pasien	≤ 20%	5,28	100
3. Tidak Adanya Kejadian Kesalahan Pemberian Diet	100%	100	100

TRANSFUSI DARAH

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Kebutuhan darah bagi setiap pelayanan transfusi	100% Terpenuhi	-	100
2. Kejadian reaksi tranfusi	≤ 0,01%	-	100



61

REKAM MEDIK

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Kelengkapan Pengisian Rekam Medik 24 Jam Setelah Selesai Pelayanan	100%	100	100
2. Kelengkapan Informed Consent Setelah Mendapatkan Informasi Yang Jelas	100%	100	100
3. Waktu Penyediaan Dokumen Rekam Medik Pelayanan Rawat Jalan	≤ 10 menit	6 Menit	100
4. Waktu Penyediaan Dokumen Rekam Medik Pelayanan Rawat Inap	≤ 15 menit	6 Menit	100

PENGELOLAAN LIMBAH

INDIKATOR 11	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Baku mutu limbah cair	a.BOD < 30 mg/l b.COD < 80 mg/l c.TSS < 30 mg/l d.PH 6-9	Periode Analisis Tiap 3 Bulan	
2. Pengelolaan Limbah Padat Infeksius Sesuai dengan Aturan	100%	100	100



62

ADMINISTRASI DAN MANAJEMEN

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Tindak Lanjut Penyelesaian Hasil Pertemuan Direksi	100%	100	100
2. Kelengkapan Laporan Akuntabilitas Kinerja	100%	Periode Analisis Tiap 1 Tahun	
3. Ketepatan Waktu Pengusulan Kenaikan Pangkat	100%	Periode Analisis Tiap 1 Tahun	
4. Ketepatan Waktu Pengurusan Gaji Berkala	100%	Periode Analisis Tiap 1 Tahun	
5. Karyawan Yang Mendapat Pelatihan Minimal 20 Jam Setahun	≥ 60 %	Periode Analisis Tiap 1 Tahun	
6. Cost Recovery	≥ 40 %	41,28	100
7. Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Keuangan	100%	Periode Analisis Tiap 3 Bulan	
8. Kecepatan Waktu Pemberian Informasi Tentang Tagihan Pasien Rawat Inap	≤ 2 Jam	100	100
9. Ketepatan Waktu Pemberian Imbalan (Insentif) Sesuai Kesepakatan Waktu	100%	Periode Analisis Tiap 6 Bulan	



63

AMBULANCE/MOBIL JENAZAH

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Waktu Pelayanan Ambulance / Kereta Jenazah	24 Jam	24 Jam	100
2. Kecepatan Memberikan Pelayanan Ambulance / Kereta Jenazah di Rumah Sakit	Maks. 30 menit	100	100
3. Waktu Tanggap Pelayanan Ambulance oleh Masyarakat Yang Membutuhkan	≤ 60 Menit (100%)	100	100

PEMULASARAN JENAZAH

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
Waktu Tanggap Pelayanan Pemulasaraan Jenazah	≤ 2 Jam	-	100



64

PELAYANAN PEMELIHARAAN SARANA

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Kecepatan Waktu menanggapi Kerusakan Alat	≤ 80%	92,9	100
2. Ketepatan Waktu Pemeliharaan Alat	100%	100	100
3. Peralatan Laboratorium, Elektromedik, Alkes Lain Dan Alat Ukur Yang Digunakan Dalam Pelayanan Terkalibrasi Tepat Waktu Sesuai Ketentuan Kalibrasi	Periode Analisa Setiap 1 tahun	100%	

PELAYANAN LAUNDRY

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Tidak Adanya Kejadian Linen Yang Hilang	100%	100	100
2. Ketepatan Waktu Untuk Penyediaan Linen Untuk Ruang Rawat Inap	100%	100	100



65

PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN INFEKSI

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	CAPAIAN
		JAN	JAN
1. Ada anggota Tim PPI yang terlatih	Anggota Tim PPI yang terlatih 75 %	100	100
2. Tersedia APD di setiap instalasi / departemen	60%	100	100
3. Kegiatan pencatatan dan pelaporan infeksi nosokomial / HAI (Health Care Associated Infection) di RS (Min 1 parameter)	75%	100	100



66



TERIMA KASIH

“Melayani Lebih Baik”

Find us :

-  rsjd-surakarta.jatengprov.go.id
-  [@rsjd_surakarta](https://www.instagram.com/rsjd_surakarta)
-  [Fb.com/RSJSurakarta](https://www.facebook.com/RSJSurakarta)
-  [@RSJD_Surakarta](https://twitter.com/RSJD_Surakarta)