

RKO

RENCANA KERJA OPERASIONAL APBD T.A. 2013

BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PROVINSI JAWA TENGAH

**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
2013**

RENCANA KERJA OPERASIONAL (RKO) PELAKSANAAN APBD TA 2013

1. Visi dan Misi SKPD

a. Visi Badan Diklat Provinsi Jawa Tengah :

"MENJADI LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN TERBAIK DALAM MENGHASILKAN APARATUR YANG KOMPETEN"

b. Misi Badan Diklat Provinsi Jawa Tengah :

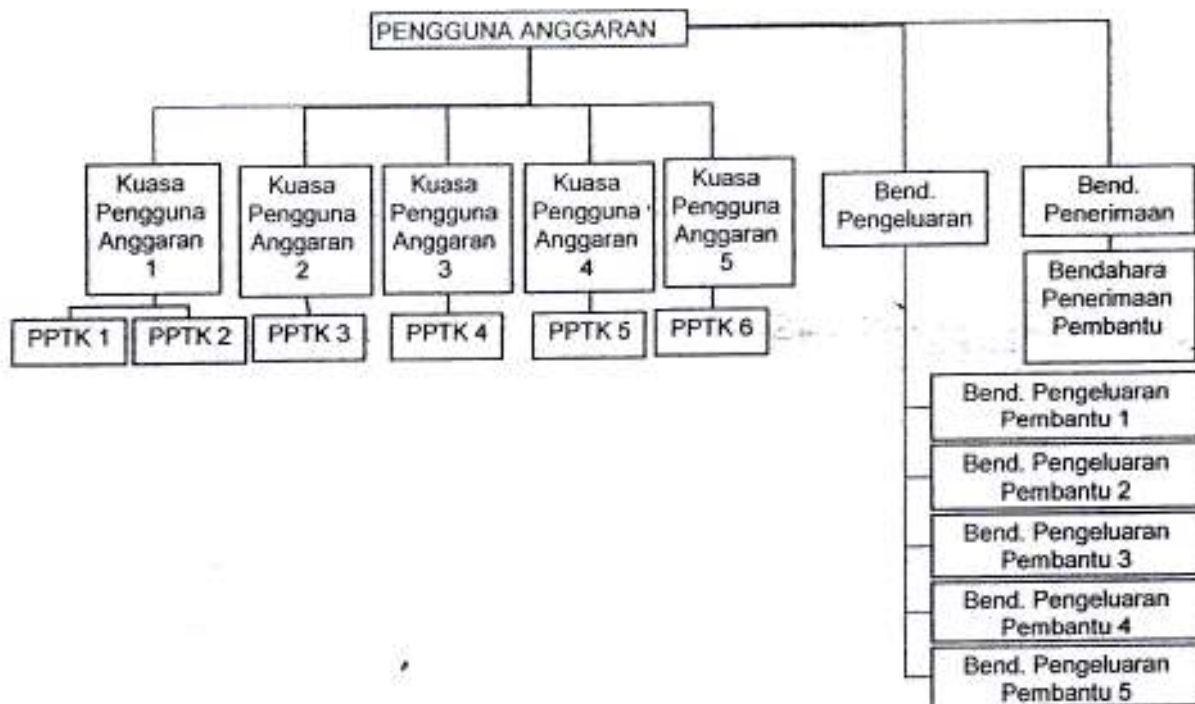
- 1). Melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, pengkoordinasian penyelenggaraan tugas secara terpadu, pelayanan administrasi, dan pelaksanaan di bidang program, keuangan, umum dan kepegawaian.
- 2). Melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, fasilitasi dan pelaksanaan di bidang pengembangan dan pengendalian mutu pendidikan dan pelatihan lingkup provinsi dan kabupaten/kota.
- 3). Melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, fasilitasi dan pelaksanaan di bidang pendidikan dan pelatihan prajabatan, kepemimpinan dasar, kepemimpinan menengah dan pemerintah daerah lingkup provinsi dan kabupaten/kota.
- 4). Melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, fasilitasi dan pelaksanaan di bidang pendidikan dan pelatihan teknis administrasi, teknis pembangunan lingkup provinsi dan kabupaten/kota.
- 5). Melaksanakan penyiapan perumusan kebijakan teknis, pembinaan, fasilitasi dan pelaksanaan di bidang pendidikan dan pelatihan fungsional profesi, fungsional kediklatan lingkup provinsi dan kabupaten/kota.
- 6). Melaksanakan peningkatan kualitas pengelola pendidikan dan pelatihan dan kelompok jabatan fungsional / Widyaiswara.

2. Alokasi Anggaran TA. 2013

a. Belanja Langsung	:	Rp.	38.092.207.000
* Belanja Pegawai	:	Rp.	11.330.870.000
* Belanja Barang dan Jasa	:	Rp.	22.305.340.000
* Belanja Modal	:	Rp.	4.455.997.000
b. Belanja Tidak Langsung	:	Rp.	15.858.277.000
* Belanja Pegawai	:	Rp.	15.858.277.000
* Subsidi	:	-	
* Bantuan Sosial	:	-	
* Dit	:	-	

3. Organisasi Pengelolaan APBD TA. 2013

- Struktur organisasi Pengelolaan APBD TA. 2013



- Nama Pengguna Anggaran : MUHAMAD MASROFI, S.Sos., M.Si.
- Nama Kuasa Pengguna Anggaran : 1. Drs. BAGUS SURJANTO, M.Pd.
2. BENNY TRISWANTO, SH., MH.
3. Drs. BUDI SANTOSO, MM.
4. Drs. SUPRIYANTO MW.
5. Drs. JOKO SUWARSONO, Msi.
- Nama Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) : 1. SURATNO, SH., MM.
2. ANDIK ARIF ASYAFI'I, SH., MM.
3. HERU SANJOTO, SH., Msi.
4. JAKA SUNARYA, SH., MM.
5. HERMOYO WIDODO, SH, M.Hum.
6. Drs. EDI WAHYONO, M.Si.
- Nama Bendahara Penerimaan : DYAH NURHARINI
- Nama Bendahara Pengeluaran : IMAROH YUNIANA, S.Mn., MM.
- Nama Bendahara Penerimaan Pembantu : SUYANTI, SE.
- Nama Bendahara Pengeluaran Pembantu : 1. ETI APRIYANI, S.Sos.
2. LISTYOWATI, SE.
3. SUPARTI, SE.
4. SURANTINI
5. PARTINI

4 Program dan Kegiatan yang dilaksanakan

No	Nama Program Dan Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sasaran Program / Kegiatan	Ket
1	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	4.995.270.000		
	a. Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	9.000.000	Terpenuhinya kebutuhan material selama 1 tahun	
	b. Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.175.720.000	Terpenuhinya kebutuhan daya listrik, air, telepon, internet, faximili dan PBB selama 1 tahun	
	c. Kegiatan Jaminan Barang Milik Daerah	106.850.000	Terjaminnya pengamanan Aset milik daerah	
	d. Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor/Rumah Dinas	1.035.500.000	Meningkatnya kebersihan bangunan gedung di lingkungan Badan Diklat Provinsi Jawa Tengah	
	e. Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	100.000.000	Terpenuhinya kebutuhan alat tulis kantor	
	f. Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	115.000.000	Terpenuhinya kebutuhan barang cetak dan penggandaan	
	g. Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	110.000.000	Terpenuhinya kebutuhan komponen instalasi listrik /penerangan	
	h. Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	93.000.000	Terpenuhinya kebutuhan peralatan rumah tangga selama satu-tahun	
	i. Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - undangan	28.000.000	Terpenuhinya kebutuhan barang bacaan selama satu tahun	
	j. Kegiatan Penyediaan Makanan & Minuman	72.200.000	Terpenuhinya kebutuhan jamuan makan untuk peserta rapat dan tamu selama 1 tahun	
	k. Kegiatan Rapat - rapat Koordinasi dan Konsultasi di Luar Daerah	450.000.000	Ikutsertanya dalam rapat koordinasi dan konsultasi di dalam dan luar daerah	
	l. Kegiatan Jasa Pelayanan Perkantoran	1.700.000.000	Terpenuhinya honorarium bulanan dan tim serta kebutuhan layanan kendaraan untuk mendukung pelayanan kantor pada Badan Diklat Provinsi Jawa Tengah	
2	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	7.791.353.000		
	a. Kegiatan Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	56.000.000	Bertambahnya jumlah kendaraan dinas/operasional	
	b. Kegiatan Pengadaan / Peningkatan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor / Aparatur Pemerintah	909.750.000	- Meningkatkan nilai guna Asrama Sumbing I dan Rumah Genset Kapus Sumbing. Meningkatnya kualitas pagar bumi dan jalan lingkungan. - Bertambahnya taman lokasi outbond	

No	Nama Program Dan Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sasaran Program / Kegiatan	Ket
c.	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	1.955.386.000	Meningkatnya daya guna sarana prasarana bangunan gedung Badan Diklat Prov. Jateng	
d.	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas Operasional	300.000.000	Terpeliharanya sarana transportasi dinas	
e.	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	460.000.000	Terpeliharanya perlengkapan gedung kantor	
f.	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Meubelair	90.000.000	Terpeliharanya fungsi dan keindahan meubelair	
g.	Kegiatan Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Kantor dan Rumah Tangga	180.000.000	Terpeliharanya peralatan kantor dan rumah tangga	
h.	Kegiatan Pemeliharaan Buku - buku Perpustakaan	5.000.000	Meningkatnya jumlah buku yang layak dibaca	
i.	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Pertanian, Tanaman dan Taman, Perkebunan, Pelembaman serta Perikanan	344.970.000	Terpeliharanya kenyamanan suasana Lingkungan Badan Diklat Provinsi Jawa Tengah	
j.	Kegiatan Peningkatan Sarana Prasarana Kantor	3.490.247.000	Tercukupinya sarana prasarana bantu kegiatan diklat	
3	PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	152.860.000		
a.	Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	152.860.000	Terpenuhinya kebutuhan Pakaian Seragam KORPRI dan Pakaian Olah raga bagi karyawan Badan Diklat Prov. Jateng	
4	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	794.375.000		
a.	Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Formal	569.375.000	Meningkatnya Kompetensi Pegawai Badan Diklat Provinsi Jawa Tengah - Tertaksananya Sinkronisasi Program Diklat,	
b.	Kegiatan Peningkatan Bidang Kesekretariatan	225.000.000	Tersusunnya Program Kerja Badan Diklat Prov. Jateng, Tersusunnya Renstra Badan Diklat Prov Jateng 2013 - 2018,	
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN UMUM	1.920.164.000		
a.	Kegiatan Pengendalian Mutu Diklat	650.301.000	Tersediannya : 1). 116 Dokumen Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Diklat di Badan Diklat Provinsi Jawa Tengah 2). 30 Dokumen Hasil Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Diklat di Kabupaten/Kota 3). 12 Dokumen Hasil Evaluasi Pasca Diklat di 35 Kab/Kota dan 1 Provinsi	

No	Nama Program Dan Kegiatan	Anggaran (Rp)	Sasaran Program / Kegiatan	Ket
b.	Kegiatan Pengkajian dan Pengembangan Diklat	671.687.000	Tersedianya : 1). 6 Kurikulum Diklat dan 33 Modul/Bahan Ajar hasil penyusunan/pengembangan 2). 4 Kurikulum Diklat untuk Kab./Kota di Jawa Tengah	
c.	Kegiatan Reformasi/Kediklatan	313.472.000	1). Tersedianya 4 Pedoman/Juknis Penyelenggaraan Diklat 2). Terselenggaranya sistem manajemen di Badan Diklat Jawa Tengah yang bersertifikasi ISO 9001-2008	
d.	Kegiatan Pengembangan Standarisasi dan Profesionalisme Widyaiswara	84.704.000	Tersusunnya 2 Karya Tulis Ilmiah (KTI) Widyaiswara	
e.	Kegiatan Media Informasi Diklat	200.000.000	Terbitnya Warta Diklat, Tercetaknya Leaflet dan Tercetaknya Kalender.	
6	PROGRAM OPTIMALISASI PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI (OTDA)	180.000.000		
a.	Kegiatan Pengelolaan Manajemen Sistem Informasi Badan Diklat Provinsi Jawa Tengah	180.000.000	1. Terasiastinya pengguna Sarana Jaringan Komputer, Internet dan Sistem Informasi Kediklatan di Badan Diklat 2. Meningkatkan Penyajian Informasi Website Badan Diklat 3. Tersimpannya Data Alumni Diklat dalam database	
7	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEPEGAWAIAN DAN PERANGKAT DAERAH	22.258.165.000		
a.	Kegiatan Pendidikan Dan Pelatihan Teknis	3.932.214.000	Meningkatnya kompetensi Teknis bagi Aparatur Pemerintah Provinsi Jawa Tengah, Kabupaten dan Kota se Jawa Tengah	
b.	Kegiatan Pendidikan Dan pelatihan Aparatur Fungsional	3.532.331.000	Meningkatnya kompetensi aparatur fungsional di lingkungan pemerintah Provinsi Jawa Tengah, Kabupaten dan Kota se Jawa Tengah	
c.	Kegiatan Pendidikan Dan Pelatihan Aparatur Kepemimpinan	14.703.620.000	Tersedianya SDM Aparatur Pemerintah yang memiliki kompetensi sesuai syarat pengangkatan dalam Jabatan Struktural	
e.	Kegiatan Fasilitas Penyelenggaraan Diklat Prajabatan dan Diklat Kepemimpinan Pola Kemitraan denga Pem. Kabupaten/Kota se Jawa Tengah	90.000.000	Terwujudnya penyelenggaraan Diklat Pola Kemitraan di Kab./Kota sesuai standar penyelenggaraan Diklat	
	Jumlah	38.092.207.000		