

**LAPORAN KINERJA**  
**SUB BAGIAN PENDIDIKAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**  
**BULAN MEI 2023**

**A. SUMBER DAYA MANUSIA**

1. Kehadiran pegawai Sub Bag Diklitbang:

No	Nama	Status Kepeg	Kehadiran	
			Cuti	Sakit
1.	Puji Hartati, SKM, M. Kes	PNS	-	-
2.	Walimin	PNS	-	-
3.	Paryanto	PNS	-	-
4.	Mei Puji Lestari, AMd	PNS	1	-
5.	Ery Pitri Kustanti, AMd	BLUD	-	-
6.	Muhammad Azzah Maulana, S.M	BLUD	-	-
7.	Fitri Fatika Sari, Amd	BLUD	-	-
8.	Silvia Anggraini, Amd	BLUD	1	-
9.	Dhian Agustin W, S.Hum	CPNS	-	-

2. Pengembangan SDM

SDM di Subag Diklitbang mendapatkan sosialisasi hasil pelatihan jarak jauh yang diselenggarakan BPPK Ciloto yang diikuti oleh Sulistyaningsih, S.Kep, Ns, M.Kep tentang Tutor Tenaga Kesehatan.

**B. SARANA & PRASARANA**

No	Uraian	Tindak Lanjut
1	Pengajuan perbaikan : - Beberapa titik bocor di asrama - keramik pantry copot - gagang pintu utama timur oblok - Pengecatan Lorong asrama putra	- Belum - Belum - Belum - Belum
2	Permintaan Pengadaan : - Dispenser (asrama) - Lap top - Printer 1 unit - LCD mobile 1 unit - Vandel	- Belum - Belum - Belum - Belum - Belum

**C. KINERJA DAN PRODUKTIFITAS**

1. Kegiatan yang dilaksanakan pada bulan Mei sebagai berikut:

No	Kegiatan	Jumlah	Keterangan
1	Pendidikan Praktik	260 org	
2	Magang	7 org	
3	Pengembangan Kompetensi	75 org	Internal : 2 kegiatan Eksternal :3 kegiatan
4	Penelitian	24 keg	
5	Kunjungan/Studi Banding	536 org	Univ.17 Agustus, Univ. Mercuru Buana
6	Penerbitan Surat Keterangan	35 surat	

7	Pembuatan/perpanjangan PKS	-	
8	Pengelolaan asrama	83 org	

2. Jumlah peserta didik sesuai jenjang pendidikan adalah sbb:

No	Pendidikan	Jumlah	Keterangan
1	PPDS	12 org	
2	Kedokteran umum	45 org	
3	Profesi keparawatan	89 org	
4	DIV Keperawatan	48 org	
5	D3 Keperawatan	46 org	
6	Okupasi terapi	8 org	
7	Farmasi	6 org	
8	Fisioterapi	-	
9	Terapi Wicara	3 org	
10	Psikologi	-	
11	Rekam medis	-	
12	Laborat	-	
13	Manajemen	3 org	S1 Akuntansi
	<b>JUMLAH</b>	<b>260 org</b>	

3. Jumlah kegiatan penelitian berdasar jenjang pendidikan adalah:

No	Jenjang Pendidikan	Jumlah	Keterangan
1	Pra Penelitian :		Pengumpulan data kasus
	- D3	-	
	- D4/Sarjana	8	6 org pegawai RSJD
	- S2/ sederajat	2	
2	Penelitian :		
	- D3	3	
	- D4/Sarjana	11	9 org pegawai RSJD
	- S2/ sederajat	-	
	<b>JUMLAH</b>	<b>24</b>	

4. Kegiatan pengembangan kompetensi (bangkom) bulan Mei sbb:

No	Kegiatan	Peserta	Keterangan
1.	Workshop MPKP	65 org	Internal
2.	Workshop Pembimbing Klinik Tenaga Kesehatan Lain	36 org	Internal
3.	Pelatihan BNLS	1 org	Eksternal
4.	In House Training Teknisi BDRS	1	Eksternal
5.	Pelatihan Audit Keperawatan	8	Eksternal
	<b>JUMLAH</b>	<b>111</b>	

## D. PENDAPATAN

Perolehan pendapatan pada bulan Mei telah disetorkan langsung ke bendahara RS melalui kasir sebagai berikut:

No	Kegiatan	Pendapatan (Rp)
1	Pendidikan Praktik	Rp. 174.460.000
2	Magang	Rp. 4.900.000
4	Penelitian	Rp1.725.000
5	Pengembangan SDM	Rp. 16.000.832
6	Penerbitan Surat Keterangan	Rp350.000
7	Pembuatan/perpanjangan PKS	-
8	Pengelolaan asrama	Rp. 28.240.000
	JUMLAH	Rp. 225.675.832

Catatan :

- Tagihan yang belum dibayar dari Fakultas Kedokteran UMS sebesar Rp. 39.200.000;
- 15 penelitian oleh pegawai RSJD Surakarta dalam rangka tugas akhir pendidikan tidak dikenakan biaya.

## E. KINERJA MUTU

### 1. Standar Pelayanan Minimal

No	SPM	Capaian	Target	Ket
1	Pegawai mengikuti pelatihan 20 jam per tahun	15,33%	>60%	

Evaluasi :

- Total kegiatan pengembangan yang telah dilaksanakan periode Januari-Mei sebanyak 48 keg eksternal dan 11 kegiatan internal, dengan rincian 83 orang yang telah mengikuti bangkom eksternal dan 557 orang yang mendapatkan bangkom internal.
- Pegawai yang telah mencapai 20 jpl dalam periode Januari s.d Mei baru 15,33% atau 90 orang. Berarti pemerataan pegawai yang dilibatkan dalam kegiatan pengembangan masih kurang.

### 2. Indikator Mutu

No	Indikator Mutu	Capaian	Target	Ket
1	Ketepatan peserta didik keperawatan dalam melakukan komunikasi terapeutik kepada pasien	100%	100 %	tercapai
2	Ketepatan waktu penyelesaian review protokol penelitian	100%	100 %	Tercapai

### 3. Kejadian Kecelakaan Kerja

No	Kejadian	Tindakan	Jumlah
1	Tidak ada kejadian kecelakaan kerja		

### 4. Manajemen Risiko

No	Obyek Risiko	Pengelolaan risiko	Monev
1	Peserta Didik mengambil	- Edukasi kpd praktikan	- Tidak kejadian

	Foto/Video Pasien & disebarikan	- Pembuatan pakta integritas	
2	Penumpukan Jumlah Peserta Didik	Desain jadwal 3 shift	Jumlah praktikan keperawatan normal
3	Peserta Didik tidak mendapatkan materi orientasi secara lengkap	Meningkatkan koordinasi dengan pemateri pada jadwal orientasi	Materi dapat diberikan lengkap
4	Komplain Terhadap Fasilitas Asrama	Meningkatkan koordinasi dengan unit kerja terkait	Komplain terkait jaringan wifi
5	Komplain Terhadap Konsumsi Asrama	Kordinasi dengan pihak konsumsi	Tidak ada komplek
6	Tertular Covid Pada Pengunjung	Himbauan mematuhi protokol kesehatan	Tidak ada kejadian
7	Paparan Radiasi Komputer	Pengaturan jam penggunaan komputer	Tidak ada keluhan
8	Atap Bangunan Bocor	Kordinasi dengan pihak Rumah Tangga	Tidak bocor krn tidak hujan
9	Keterlambatan Pembayaran Biaya Praktik	Komunikasi dengan lebih rinci dan jelas	FK UMS
10	jaringan Wifi di ruang Kelas kurang lancar	Koordinasi dg SIMRS untuk penyediaan pada terdapat kegiatan	Masih ada kejadian
11	Wastafel Mampet Di Asrama	Himbauan kepada pengguna	Tidak ada kejadian
12	Atap Bangunan Bocor	Koordinasi dengan RT	Ada kejadian, belum ada perbaikan
13	Kualitas Media (LCD) di Kelas Menurun	Pemeliharaan/perbaikan oleh	Tidak ada kejadian
14	Penerbitan EC Terlambat	Penjadwalan tugas sesuai kesibukan anggota KEPK	1 kejadian
15	Pembimbing Klinik Belum Bersertifikat	Mengikutkan pelatihan	Pelatihan sudah dilaksanakan
16	Kesalahan Perhitungan Tagihan Mahasiswa Praktik	Meningkatkan ketelitian petugas	Tidak ada kejadian
17	Pemerataan Pelatihan SDM masih kurang	Membuat pemetaan SDM secara rutin	Masih belum sesuai SPM
18	Keterlambatan Pengumpulan Laporan Pelatihan Eksternal dari Pegawai	Proaktif mengingatkan	Yang belum mengumpulkan : 2 kegiatan dari 4 kegiatan

## F. PENGEMBANGAN PELAYANAN

- Menyiapkan aplikasi untuk sistem pendidikan praktik klinik, berkoordinasi dengan instalasi SIMRS.

Mengetahui,  
Kabag. Perencanaan & Diklitbang

Surakarta, 7 Juni 2023  
Kepala Sub Bagian Diklitbang

WORO KAMARINA, SKM, MSc  
NIP. 19700624 199303 2 005

PUJI HARTATI, SKM, M. Kes  
NIP. 19710318 199703 2 004